

Juntamente com o formulário de solicitação, APRESENTAR **CÓPIAS LEGÍVEIS** dos seguintes documentos e ANEXOS:

1. Documentos pessoais (DE TODOS QUE RESIDEM NA MESMA CASA QUE O/A ALUNO/A)

- Certidão de nascimento ou RG de todas as crianças e menores de 18 anos de idade.
- Carteira de identidade e CPF de todos os membros do grupo familiar a partir de 18 anos ou emancipados.
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) de todos os membros (maiores de 18 anos de idade, emancipado, jovem aprendiz ou trabalhador/a formal menor de 18 anos) - de todas as CTPS caso possua mais de uma:
 - Cópia das páginas que contenham os seguintes dados: foto, qualificação civil (dados pessoais), **os dois** últimos contratos de trabalho (registro do/a empregador/a) com a página seguinte em branco.
 - Caso a CTPS nunca tenha sido assinada: apresentar cópia das páginas que contenham foto, qualificação civil (dados pessoais) e as 02 primeiras páginas do Contrato de Trabalho em branco.
 - Se possuir carteira de trabalho digital: Apresentar arquivo completo impresso (com todos os dados pessoais e todos os contratos de trabalho). **Não serão aceitos “prints” de tela.**
 - Caso não possua Carteira de Trabalho: apresentar **ANEXO I** – “Declaração de ausência de CTPS”.
- Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS) – De todos os membros maiores de 18 anos de idade. Apresentar o Extrato de Contribuições, arquivo completo (Relações Previdenciárias e Remunerações).
Link para consulta: <https://meu.inss.gov.br/#/extrato-previdenciario>
- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF (inclusive a última Retificada) de todas as pessoas do grupo familiar que declararam IRPF referente ao ano anterior da solicitação:
 - Cópia de todas as páginas, **inclusive** do recibo de entrega (IRPF Exercício 2022/Ano Calendário 2021).
 - Caso haja algum integrante do grupo familiar maior de 18 anos, que **não tenha feito a declaração e/ou não seja dependente em declaração de Imposto de Renda de terceiro**: Apresentar pesquisa impressa emitida no site da Receita – “Consulta Restituições IRPF”. **Imprimir o recibo com a informação de que “Sua declaração não consta na base de dados da Receita Federal”.** <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Attrio/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

2. Documentos de renda – DE TODOS QUE MORAM NA MESMA CASA QUE O/A ALUNO/A CANDIDATO/A À BOLSA, COM 18 ANOS OU MAIS (ou emancipados, ou jovem aprendiz). Os documentos referem-se aos MESES: MAIO, JUNHO E JULHO/2022.

- Trabalhador(a) formal (empregado regular assalariado, funcionário público e/ou de instituição privada), conforme o caso:
 - Cópia dos **TRÊS** últimos contracheques/holerites (MAIO, JUNHO E JULHO/2022);
 - Rescisão do contrato de trabalho, caso tenha ocorrido no prazo máximo de 03 meses anteriores a este processo;
 - Comprovante de seguro-desemprego.
- Trabalhador(a) informal (sem vínculos ou benefícios fornecidos por uma empresa, sem carteira assinada, sem renda fixa e que não contribua para a Previdência Social - INSS):
 - **ANEXO II** – “Declaração para Trabalhador(a) Informal” - formulário disponibilizado no site e na recepção.
- Trabalhador (a) autônomo (presta serviços por conta própria e não possui vínculo com nenhuma empresa, não é MEI, e contribui com a Previdência Social – INSS):
 - **Anexo III** – “Declaração para Autônomo” – formulário disponibilizado no site e na recepção. E, ainda, conforme caso:
 - ✓ Guia de recolhimento ao INSS, com comprovante do último mês que pagou.
 - ✓ Cópia da Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos – DECORE – MAIO, JUNHO E JULHO/2022.
 - ✓ Recibo de Pagamento Autônomo (RPA) – meses de MAIO, JUNHO E JULHO/2022.
- Microempreendedor Individual – MEI (trabalha por conta própria e se legaliza como pequeno empresário):
 - Certificado de Microempreendedor Individual.
 - Declaração Anual do Simples Nacional de Microempreendedor Individual (DASN-SIMEI); e AINDA:
 - **Anexo IV** – “Declaração para Microempreendedor Individual” – formulário disponibilizado no site e na recepção.
- Sócio (a) ou dono (a) de empresa: Para todos (as) que possuem empresas abertas em seu nome, mesmo que inativas.
 - Cópia do comprovante atualizado dos últimos **TRÊS** meses de rendimento PRÓ-LABORE (MAIO, JUNHO E JULHO/2022).
 - Declaração/Certidão (atualizada) assinada por contador(a) inscrito(a) no CRC, contendo as informações relacionadas ao sócio ou dono de empresa, inclusive, remuneração bruta real e retirada de lucros dos meses de MAIO, JUNHO E JULHO.
 - CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica) atualizado. E ainda, conforme o caso:
 - ✓ Microempresas/Empresas optantes pelo Simples Nacional: Apresentar Declaração de Informações Socioeconômicas e Fiscais (DEFIS), inclusive a última Retificada e recibo entrega (ano calendário 2021/Exercício 2022).
 - ✓ Empresas não optantes pelo Simples Nacional: apresentar Recibo de Entrega da Escrituração Contábil Fiscal (ECF), Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) - Ano calendário 2021 – Exercício 2022.
 - ✓ Empresas Inativas: apresentar Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais – DCTF. (ATUALIZADA)
- Militares (na ativa ou na reserva): Cópia dos **TRÊS** últimos contracheques/holerites (MAIO, JUNHO E JULHO/2022).
- Produtor(a) Rural, conforme o caso:
 - Comprovante atualizado emitido por órgão responsável (Sindicato dos Produtores Rurais ou Prefeitura), constando atividades e remuneração média mensal (obtida pela divisão da renda anual por doze).
 - **Anexo V** – “Declaração para Trabalhador(a) Rural” – formulário disponibilizado no site e na recepção.
- Aposentado(a), pensionista e beneficiário (aposentadoria, auxílio doença ou auxílio maternidade):
 - Cópia dos extratos fornecidos pelo órgão pagador, dos meses de MAIO, JUNHO E JULHO/2022, com o valor bruto.
 - **INSS: Não será aceito comprovante bancário.** Retirar comprovantes nas agências ou: <https://meu.inss.gov.br/central/>

- **Jovem Aprendiz:** Cópia dos **TRÊS** últimos contracheques/holerites (MAIO, JUNHO E JULHO/2022).
- **Estagiário(a):** Cópia do contrato / termo de compromisso de estágio ou documento comprobatório contendo a vigência do estágio e o valor da remuneração/bolsa dos **TRÊS** últimos meses (MAIO, JUNHO E JULHO/2022).
- **Pensão alimentícia (apenas em casos de pais não conviventes no mesmo domicílio):**
 - **Caso receba pensão alimentícia e possua sentença judicial:** apresentar cópia de sentença judicial que estabeleça pensão alimentícia e, ainda, apresentar **ANEXO VI** – “Declaração de recebimento de pensão alimentícia”.
- Conforme o caso, **apresentar também:** TRÊS últimos comprovantes de recebimento de pensão (MAIO, JUNHO e JULHO).
 - **Caso receba, mas não possua comprovante/sentença judicial:** apresentar **ANEXO VI**.
 - **Caso não receba pensão alimentícia:** apresentar **ANEXO VII** – “Declaração de não recebimento de pensão alimentícia”.
- **Desempregado(a), dona de casa ou maior de 18 anos ou emancipado que não possua renda formal ou informal:**
 - **ANEXO VIII** – “Declaração para ausência de renda/desempregado(a)”.
 - Rescisão do contrato de trabalho, caso tenha ocorrido NOS ÚLTIMOS TRÊS MESES.
 - Comprovante de seguro desemprego (meses de MAIO, JUNHO E JULHO/2022), caso esteja recebendo.
- **Outras rendas, conforme o caso:**
 - **Benefício de Prestação Continuada (BPC/LOAS).** Apresentar TRÊS últimos comprovantes (MAIO, JUNHO e JULHO).
 - **Ajuda financeira** (“mesada”/doação/auxílio de custo para despesas) proveniente de pessoa não moradora na unidade domiciliar: Apresentar **Anexo IX** – “Declaração de Contribuição / Ajuda financeira”.
 - **Pensão por morte ou outras rendas** recebidas pelos menores de 18 anos que compõem o grupo familiar: Cópia dos **TRÊS** últimos comprovantes de recebimento (MAIO, JUNHO E JULHO/2022).
 - **Aluguel, inclusive sublocação e arrendamento de bens** móveis, imóveis, máquinas, equipamentos, automóveis, animais etc: Apresentar **TRÊS** últimos comprovantes de recebimento (MAIO, JUNHO E JULHO/2022).
 - **Rendimento médio mensal, proveniente de aplicação financeira** (juros de renda fixa, de poupança, investimentos, dividendos etc): Apresentar comprovação dos rendimentos dos **TRÊS** últimos meses (MAIO, JUNHO E JULHO/2022).
 - **Complementação ou suplementação de aposentadoria** - Apresentar comprovante pertinente aos **TRÊS** últimos contracheques/holerites (MAIO, JUNHO E JULHO/2022).

3. Documentos de moradia:

- **Cópia de UMA conta atualizada preferencialmente no nome do responsável financeiro de:** luz ou água ou gás ou condomínio ou telefone (fixo ou móvel), ou ainda, mensalidade de plano de saúde, fatura de cartão de crédito, extrato ou demonstrativo bancário ou extrato do FGTS – **que contenha o endereço completo**.
- **Comprovante da situação do imóvel, conforme o caso:**
 - **Se imóvel próprio** – Cópia da certidão de propriedade do imóvel ou contrato de compra e venda do imóvel ou carnê do IPTU (cópia das páginas que contenham: nome do proprietário do imóvel, endereço, valor venal e valor do imposto).
 - **Se imóvel alugado** – Cópia do comprovante do último pagamento realizado de aluguel.
 - **Se imóvel financiado** – Cópia do comprovante do último pagamento realizado do financiamento habitacional.
 - **Se imóvel cedido** – Apresentar **Anexo X** – “Declaração de situação de moradia”
 - **Outras situações** - Apresentar **Anexo X** – “Declaração de situação de moradia”

4. OUTROS COMPROVANTES OBRIGATÓRIOS - Conforme cada caso, se houver, para complementação da avaliação:

- **Comprovante ATUALIZADO se houver inscrição no Cadastro Único – CadÚnico** (Cadastro para Programas Sociais do Governo Federal). A inscrição, inclusão ou atualização de dados deve ser realizada no setor de CadÚnico do município.
- **Termo de Guarda ou Tutela** para menores de 18 anos, se for o caso: Apresentar a decisão judicial atestando tal condição.
- **Acompanhamento de saúde** – apresentar cópia de laudo médico; despesas com tratamentos, medicamentos e atendimentos multiprofissionais. LAUDO NECESSITA ESTAR ATUALIZADO (**com validade de seis meses**).
- **Laudo médico de pessoa com deficiência:** Apresentar laudo médico atualizado que ateste a espécie e o grau da deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999.
- **Documento de veículo(s):** carros, motos, caminhões e demais veículos pertencentes ao grupo familiar: Apresentar CRLV (Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos) ou IPVA de todos os veículos.

OBSERVAÇÃO: Para todos os casos em que o grupo familiar apresentar declaração (**ANEXOS**), deverá anexar cópia do **RG e CPF das testemunhas**. Serão invalidados os anexos sem a assinatura e sem o correto preenchimento dos dados das duas testemunhas (que não podem ser da mesma família do declarante). Caso não seja possível conter os dados das testemunhas, a assinatura do declarante deve ter reconhecimento de firma em cartório.

- Mais informações sobre os documentos acima listados e sobre o Processo de Avaliação e Concessão de Bolsas de Estudo Assistenciais, vide Edital 002/2022, disponível no site institucional.

Todas as cópias precisam estar legíveis e sem imperfeições. O formulário deve ser preenchido com caneta azul ou preta, de modo legível. Não enviar documentos originais, nos casos de contas de luz, extratos bancários, etc.